

Richiesta bonaria di consegna della documentazione al precedente amministratore

Egr. Sig. _____

Via _____

Racc. a.r. o mezzo equipollente

Oggetto: richiesta di consegna della documentazione relativa al condominio _____

Il sottoscritto _____, nella sua qualità di amm.re pro tempore del condominio _____, in relazione a quanto specificato in oggetto, significa quanto segue.

Da una prima sommaria verifica della documentazione consegnatami in data ____ ho potuto appurare che non risultano essere presenti i seguenti documenti di cui si domanda la consegna:

elencare documentazione mancante

Tanto premesso Le chiedo di contattarmi quanto prima per concordare un appuntamento per la consegna di quanto indicato.

Distinti saluti.

Luogo e data

Firma